

LA NOSTRA POLITICA AZIENDALE PER UNA COOPERATIVA SOCIALMENTE RESPONSABILE

TRICICLO S.C.S. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione SA8000 che, in conformità alla norma di riferimento e alla legislazione nazionale e internazionale vigente, garantisca l'osservanza e il pieno adempimento dei requisiti sociali ed etici per la gestione dell'intero ciclo produttivo e della filiera dei fornitori. Attraverso la formulazione di questa politica, la Direzione si pone precisi obiettivi da raggiungere attraverso il continuo miglioramento delle performance sociali, economiche e ambientali dell'azienda e attraverso l'investimento di risorse umane e finanziarie dedicate, come qui di seguito riportato:

- TRICICLO S.C.S. si prefigge di migliorare la qualità della vita e il benessere dei propri dipendenti e delle comunità in cui lavora e progredisce in coerenza con il concetto di sviluppo sostenibile, ovvero tenendo in considerazione gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalla propria attività nelle proprie strategie organizzative e di espansione;
- L'azienda si impegna a non utilizzare né sostenere in nessuna circostanza, diretta e indiretta, il lavoro minorile e il lavoro obbligato, e a non attuare discriminazioni, punizioni corporali, coercizioni fisiche, mentali o abusi verbali verso i propri lavoratori;
- TRICICLO S.C.S. si impegna a qualificare tutti i fornitori di prodotti o servizi in linea con i principi della SA8000, incoraggiandoli, per quanto consentito dal proprio peso commerciale, ad assicurare un giusto, sicuro ed equo trattamento dei dipendenti secondo i principi SA8000;
- TRICICLO S.C.S. intende porsi all'ascolto di tutti gli interlocutori dell'azienda, attivando dei sistemi di comunicazione e dialogo che consentano la rilevazione delle ragionevoli aspettative e ne permettano il soddisfacimento. In tal senso si impegna a pubblicare annualmente il *Bilancio Sociale* che renderà conto dell'operato dell'azienda in materia di responsabilità sociale, dei risultati conseguiti e delle aree di miglioramento;
- L'azienda mira alla diffusione della conoscenza e delle pratiche di responsabilità sociale tra i membri del proprio staff attraverso attività di formazione continua, e a sensibilizzare i propri clienti, fornitori e la comunità in cui risiede ed opera attraverso l'applicazione e divulgazione dei principi contenuti nella norma SA8000;
- TRICICLO S.C.S. si impegna ad adottare metodologie amministrative che impediscano il verificarsi di comportamenti scorretti e legalmente perseguibili, che arrechino danni ai singoli e alla collettività o che siano di ostacolo allo sviluppo di altre organizzazioni;
- TRICICLO S.C.S. garantisce il rispetto delle norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro, salute e sicurezza, contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento, e l'applicazione dei principi contenuti nel proprio *Regolamento aziendale* e nel *Codice di Condotta Aziendale*, in ottemperanza alle norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 e UNI PDR 125, SA8000

La TRICICLO S.C.S. si impegna altresì a mettere a disposizione dei lavoratori e degli altri stakeholders diversi metodi per comunicare argomenti di carattere etico, sociale e di sicurezza con il proprio Responsabile dei Lavoratori SA8000 o gli



enti preposti per il rilascio della certificazione. Le segnalazioni possono avvenire a Vostra discrezione in forma anonima o firmata.

• **Comunicazione anonima**

Tramite cassetta posizionata nell'ingresso della sede di VIA FERRERO 96 – RIVOLI TO

Tramite busta chiusa all'indirizzo VIA FERRERO 96 - RIVOLI TO all'attenzione del COMITATO SPT:

La segnalazione verrà analizzata dal rappresentante dei lavoratori per SA8000 e dal COMITATO SPT; i quali prenderanno i provvedimenti per gestire le segnalazioni e li riporteranno nella bacheca aziendale e indicando la soluzione/i provvedimenti presi anche sul sito internet alla sezione "Risposta alle segnalazioni".

• **Comunicazione firmata e suggerimenti**

Per inviare all'RLSA un messaggio è possibile redigere apposita comunicazione su cartaceo a disposizione all'ingresso e deposito presso la cassetta della posta tradizionale o tramite mail all'indirizzo comitatopdrspt@triciclo.com.

La segnalazione verrà analizzata dal rappresentante dei lavoratori per SA8000 e dal COMITATO SPT; i quali prenderanno i provvedimenti per gestire le segnalazioni e li riporteranno nella bacheca aziendale e indicando la soluzione/i provvedimenti presi anche sul sito internet alla sezione "Risposta alle segnalazioni".

• **Ente di certificazione e SAAS**

È altresì possibile inviare la propria segnalazione direttamente all'ente di certificazione di riferimento RINA SPA o al SAAS, utilizzando i seguenti riferimenti:

RINA SPA - VIA CORSICA, 12 – 16128 GENOVA (GE) +39 010 53851 - e/o all'indirizzo mail sa8000@rina.org

SAAS

Posta: SAAS, 15 West 44th Street, 6th floor – New York

Email: saas@saasaccreditation.org

Tel / Fax: +212-684-1515

La Direzione, in conformità ai requisiti dello Standard SA8000:2014, riconosce come scelta strategica lo sviluppo di un sistema di gestione della responsabilità sociale e ha istituito il Comitato per la Responsabilità Sociale (*Social Performance Team –SPT*) e il comitato per la salute e sicurezza sul lavoro per assicurare l'implementazione di tutti gli elementi della SA8000. La Direzione verifica periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, riesaminata e diffusa a tutto il personale e resa disponibile agli stakeholders.

Rivoli, lì 23.02.2026

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

 PIER ANDREA MOISO

IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI SA8000

FRANCESCA CORREGGIA

